

# NunaGreen A/S

Indaleeqqap Aqputaa 12 kld, Postboks 579, 3900 Nuuk

CVR-nr. 77 74 43 12

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 13. maj 2025.

---

Thor Suhr  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|                                                  | <u>Side</u> |
|--------------------------------------------------|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |             |
| Ledelsespåtegning                                | 1           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning       | 2           |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |             |
| Selskabsoplysninger                              | 5           |
| Hovedtal og nøgletal                             | 6           |
| Ledelsesberetning                                | 7           |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024</b> |             |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 13          |
| Resultatopgørelse                                | 18          |
| Balance                                          | 19          |
| Egenkapitalopgørelse                             | 21          |
| Pengestrømsopgørelse                             | 22          |
| Noter                                            | 23          |

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for NunaGreen A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 27. marts 2025

### Direktion

Aviaja Karlshøj Knudsen  
CEO

Tine Romby Lundberg  
CFO

### Bestyrelse

Line Frederiksen  
Forperson

Mikkel Søndergård  
Næstforperson

Tove Dyre Palnum

Inúnguak Abelsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til aktionæren i NunaGreen A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for NunaGreen A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 27. marts 2025

### **Grønlands Revision A/S**

statsautoriserede revisorer  
CVR-nr. 41 76 26 67

Per Jansen

statsautoriseret revisor  
mne21323

## Selskabsoplysninger

---

|                           |                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Selskabet</b>          | NunaGreen A/S<br>Indaleeqqap Aqqutaa 12 kld<br>Postboks 579<br>3900 Nuuk<br><br>Telefon: 363650<br><br>CVR-nr.: 77 74 43 12<br>Stiftet: 23. januar 1985<br>Hjemsted: Kommuneqarfik Sermersooq<br>Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| <b>Bestyrelse</b>         | Line Frederiksen, Forperson<br>Mikkel Søndergård, Næstforperson<br>Tove Dyre Palnum<br>Inúnguak Abelsen                                                                                                                                |
| <b>Direktion</b>          | Aviaja Karlshøj Knudsen, CEO<br>Tine Romby Lundberg, CFO                                                                                                                                                                               |
| <b>Revision</b>           | Grønlands Revision A/S, statsautoriserede revisorer                                                                                                                                                                                    |
| <b>Dattervirksomheder</b> | NunaGreen Construction Nuuk A/S, Sermersooq<br>NunaGreen Construction Disko Bay A/S, Sermersooq<br>NunaGreen Development A/S, Sermersooq                                                                                               |

**Hovedtal og nøgletal**

|                                                  | 2024<br>t.kr. | 2023<br>t.kr. | 2022<br>t.kr. | 2021<br>t.kr. | 2020<br>t.kr. |
|--------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>Resultatopgørelse:</b>                        |               |               |               |               |               |
| Nettoomsætning                                   | 12.846        | 7.513         | 0             | 0             | 0             |
| Bruttoresultat                                   | 9.520         | 4.684         | -999          | -867          | -1.427        |
| Resultat af primær drift                         | -1.057        | -255          | -1.573        | -1.380        | -2.097        |
| Finansielle poster, netto                        | 1.117         | 199           | -94           | -142          | -184          |
| Årets resultat                                   | 45            | -46           | -1.667        | -1.522        | -2.281        |
| <b>Balance:</b>                                  |               |               |               |               |               |
| Balancesum                                       | 422.778       | 19.146        | 18.519        | 24.137        | 27.834        |
| Investeringer i materielle anlægsaktiver         | 2.243         | 16.985        | 0             | 0             | 112           |
| Egenkapital                                      | 404.171       | 4.126         | 4.172         | 5.840         | 7.362         |
| <b>Pengestrømme:</b>                             |               |               |               |               |               |
| Driftsaktivitet                                  | 5.458         | -1.032        | -5.489        | -3.824        | -2.997        |
| Investeringsaktivitet                            | -2.489        | -17.147       | 0             | 0             | -71           |
| Finansieringsaktivitet                           | 400.005       | 27            | 0             | 0             | 0             |
| Pengestrømme i alt                               | 402.974       | -18.152       | -5.489        | -3.824        | -3.068        |
| <b>Medarbejdere:</b>                             |               |               |               |               |               |
| Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere | 6             | 4             | 1             | 2             | 2             |
| <b>Nøgletal i %:</b>                             |               |               |               |               |               |
| Soliditetsgrad                                   | 95,6          | 21,6          | 22,5          | 24,2          | 26,4          |
| Egenkapitalforrentning                           | 0,0           | -1,1          | -33,3         | -23,1         | -26,8         |

Beregningen af hoved- og nøgletal følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger og afviger kun på nogle punkter herfra.

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

|                               |                                                                             |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>Soliditetsgrad</b>         | $\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Aktiver i alt ultimo}}$  |
| <b>Egenkapitalforrentning</b> | $\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$ |

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

I december 2022 ændrede det daværende NunaOil A/S navn til NunaGreen A/S med det formål fremadrettet at arbejde med vedvarende energi samt grøn omstilling.

Selskabets formål har siden været at varetage Grønlands Selvstyres deltagelse i udvinding af fornybar energi samt udviklingsopgaver forbundet hermed. Dette gælder ligeledes indvinding af fornybar energi som anvendes helt eller delvist til eksportformål. Endvidere er det selskabets formål at finansiere, anlægge og drive vandkraftværker samt virksomhed beslægtet hermed.

Med udgangspunkt i Inatsisartutlov om rammebetingelser for anlæg, finansiering og drift af vandkraftværker med tilhørende faciliteter til forsyning af Nuuk samt Qasigiannuguit og Aasiaat af d. 1. december 2021, har NunaGreens arbejde i 2024 primært fokuseret på finansiering, projektering og anlæggelse af vandkraftværker i Utoqqarmiut Kangerluarsunnguaq samt Diskobugten.

### Koncernstruktur

I december 2024 etablerede NunaGreen A/S to nye datterselskaber som led i selskabets strategi om at styrke udviklingen og implementeringen af vedvarende energiprojekter i Grønland.

• **NunaGreen Construction Nuuk A/S:** Det eksisterende selskab blev omdøbt og har nu det specifikke ansvar for udvidelsen af vandkraftværket i Buksefjorden.

• **NunaGreen Construction Disko Bay A/S:** Har til formål at anlægge, eje og drive vandkraftværket i Diskobugten og tilhørende infrastruktur, herunder en over 100 km lang transmissionslinje til Aasiaat og Qasigiannuguit.

• **NunaGreen Development A/S:** Etableret med henblik på at identificere, modne og udvikle nye grønne energiprojekter i tæt samarbejde med både lokale og internationale partnere.

Koncernens struktur er udformet for at sikre målrettet fokus, organisatorisk kapacitet og effektiv gennemførelse af selskabets strategi.

**NunaGreen Development A/S** blev stiftet med henblik på at drive udviklingen af nye grønne energiprojekter. Selskabet skal ikke alene identificere og modne projekter inden for vedvarende energi, men også sikre et stærkt samarbejde med både lokale og internationale partnere for at realisere Grønlands energipotentiale. NunaGreen Development A/S er et vigtigt skridt i retning af at understøtte Grønlands Selvstyres ambition om at udnytte landets naturressourcer til bæredygtig energiproduktion og potentielt energiekспорт.

Med etableringen af disse datterselskaber styrker NunaGreen sin organisatoriske kapacitet og sikrer, at projekterne udvikles og gennemføres med de nødvendige ressourcer og kompetencer.

## Ledelsesberetning

---

### Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 12.846 t.kr. mod 7.513 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 45 t.kr. mod -46 t.kr. sidste år. Udviklingen skal sammenholdes med, at selskabet i årsrapporten for 2023 forventede et resultat i niveauet -1.000 t.kr. til 1.000 t.kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende og på niveau med det forventede.

Udviklingen i NunaGreen Construction Nuuk A/S har fulgt planen og faktureringen af ydelser er derfor som forventet. Øgede renteindtægter har påvirket resultatet i en positiv retning.

### Kapitalindskud

I forbindelse med godkendelse af finansloven for 2024 besluttede Inatsisartut over perioden 2024-2026 at indskyde 400 mio. kr. i NunaGreen A/S. Kapitalindskuddet er dedikeret de to projekter i anlægsloven – udvidelsen af Utoqqarmiut Kangerluarsunnguaq samt etablering af vandkraft i Diskobugten. Det fulde kapitalindskud blev modtaget i 2024.

### Principaftale om statsgaranti

I 2024 blev der indgået en principaftale mellem Selvstyret og den danske regering om statsgaranti for finansieringen af udvidelsen af Buksefjorden-vandkraftværket. Aftalen indebærer, at NunaGreen Construction Nuuk A/S kan optage lån med 95 % garanti fra den danske stat og 5 % fra Selvstyret.

### Udvidelse af Utoqqarmiut Kangerluarsunnguaq

Der henvises til ledelsesberetningen for NunaGreen Construction A/S.

### Etablering af vandkraft i Diskobugten

Ud over udvidelsen af Utoqqarmiut Kangerluarsunnguaq omfatter anlægsloven også etableringen af et vandkraftværk i Diskobugten til forsyning af Qasigiannnguit og Aasiaat.

Projektet skal erstatte dieselkraftværkerne i begge byer og vil dermed bidrage væsentligt til reduktionen af fossile brændsler i elproduktionen.

I løbet af 2024 har fokus været på at færdiggøre projektets VVM-redegørelse, som forventes sendt i høring i første halvår af 2025, samt på forberedelsen af bygherreudbuddet.

Projektet har i 2024 været forankret i NunaGreen A/S, indtil selskabet NunaGreen Construction Disko Bay A/S blev etableret i december 2024 med det formål at varetage finansierings- og anlægsopgaven i Diskobugten.

## Ledelsesberetning

---

### Udviklingsarbejde

Ud over udvidelse og etablering af vandkraftværker arbejder NunaGreen også for, at Grønlands enorme potentiale for vedvarende energi udnyttes til gavn for landet.

I 2024 har der blandt andet været fokus på anvendelsesmulighederne for den overskudskapacitet, der vil opstå i Utoqqarmiut Kangerluarsunnguaq efter udvidelsen. Dette arbejde sker i tæt samarbejde med Nukissiorfiit og Grønlands Selvstyre.

NunaGreen opbygger løbende et relevant netværk af samarbejdspartnere indenfor branchen, den arktiske region samt grønlandske og internationale selskaber, der ser potentiale i at udvikle og anvende grøn energi til energiintensive erhverv, udvikling af Power-to-X-teknologier og andre fremtidsorienterede løsninger.

I modsætning til anlægsprojekterne finansieres NunaGreens udviklingsaktiviteter af de KANUMAS-midler, som selskabet overtog fra NunaOil. Efter dialog med de oprindelige indbetalende selskaber kan disse midler fremover anvendes til initiativer inden for vedvarende energi og grøn omstilling.

For at styrke dette arbejde blev NunaGreen Development A/S etableret i december 2024.

### Fremtidig forretningsmodel

NunaGreen har en lille, men kompetencestærk organisation, hvor medarbejdere er ansat i moderselskabet og leverer ydelser til datterselskaberne efter behov. Modellen sikrer fleksibilitet og effektiv ressourceudnyttelse.

Organisationen i NunaGreen forventes at vokse i takt med behovet i datterselskaberne, hvilket vil sikre en relevant, effektiv og bæredygtig tilpasning af organisationen.

Kun timer, der er anvendt til specifikke formål i datterselskabet, indgår i faktureringsgrundlaget.

### NunaGreens arbejde med ESG og Bæredygtighed

NunaGreen har i efteråret 2024 igangsat et strategiarbejde med fokus på ESG og bæredygtighed. Formålet er at få prioriteret virksomhedens vigtigste indvirkninger, risici og muligheder inden for bæredygtighed, så en indsats på området kan give bedst mulig forretningsmæssig og samfundsmæssig mening inden for rammerne af organisationens størrelse.

Som led i arbejdet har NunaGreen gennemført en dobbelt væsentlighedsanalyse med udgangspunkt i Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD). Første skridt i arbejdet har været en kortlægning af virksomhedens værdikæde efterfulgt af en identifikation af 'hot spots' – bæredygtighedsemner, som kunne være relevante at fokusere på.

## Ledelsesberetning

---

Hele organisationen har været engageret i processen efterfølgende med at vurdere, hvilke bæredygtighedsemner, der er væsentlige for NunaGreen både i forhold til vores påvirkning af mennesker og miljø (indvirkningsvæsentlighed) og omverdens påvirkning af NunaGreen (finansiell væsentlighed). Resultaterne er efterfølgende blevet valideret med relevante interessenter, herunder samarbejdspartnere, finansielle partnere og Selvstyret.

Resultatet af NunaGreens dobbelt væsentlighedsanalyse i 2024 viser at:

- Fire standarder er væsentlige for både et indvirknings- og et finansielt perspektiv: klimastandarden (E1), arbejdere i værdikæden (S2), berørte samfund (S3) og governance (G1).
- De resterende standarder er for nuværende ikke vurderet som væsentlige fra hverken et indvirknings- eller et finansielt perspektiv.

Det forventes, at NunaGreens væsentlige emner vil udvikle sig over tid i takt med, at organisationens aktiviteter udvikler sig. På nuværende tidspunkt er det i høj grad organisationen selv og de to store anlægsprojekter, som driver både indvirkninger og finansiell væsentlighed.

Med udgangspunkt i den gennemførte dobbelte væsentlighedsanalyse vil NunaGreen i 2025 udvikle et ESG- & bæredygtighedsprogram, som skal systematisere og styrke organisationens arbejde med området. Her vil fokus ikke mindst være på klimavirkningen – både negativ og positiv – fra vores projekter, arbejdsforhold og sikkerhed hos vores leverandører på projekterne samt vores governance processer og styring af leverandører. ESG- & bæredygtighedsprogrammet forventes færdiggjort i 2025.

### Bestyrelse og direktion

Nunagreen A/S ledes af en bestyrelse bestående af fem generalforsamlingsvalgte medlemmer. Både bestyrelsesformand og bestyrelsesmedlemmer vælges for ét år ad gangen. I oktober 2024 udtrådte Morten Stilling af bestyrelsen, som herefter har bestået af fire medlemmer.

- Line Frederiksen blev valgt som ny bestyrelsesformand den 9. februar og afløste Stine Bosse.
- Tove Dyré Palnum indtrådte som nyt bestyrelsesmedlem den 9. februar og afløste Volinka Augustenborg.
- CEO Hans-Ulrik Skifte fratrådte i februar; Karen Arleth fungerede som interim CEO, indtil Aviaaja Karlshøj Knudsen tiltrådte 1. juni.
- Tine Romby Lundberg blev udnævnt som CFO og indtrådte i direktionen pr. 1. december.

I løbet af 2024 er der blevet afholdt ni ordinære bestyrelsesmøder i NunaGreen A/S.

Der blev afholdt 7 Revisions- og Anlægsudvalgsmøder, 2 Nominerings- og Vederlagsudvalgsmøder og 1 Sikkerheds- og Risikoudvalgsmøde.

## Ledelsesberetning

---

Bestyrelsessekretariatets bestyrelsesevaluering er gennemført i 2024, mens en ekstern evaluering planlægges gennemført i 2025. Selskabet arbejder på at fastlægge rammerne for evalueringen, så den bedst muligt understøtter bestyrelsens opgaver, ansvar og prioriteter.

Bestyrelsens honorarer fastsættes på selskabets ordinære generalforsamling og fremgår af note 1 i regnskabet.

Bestyrelsen består af:

**Line Frederiksen**, Bestyrelsesformand valgt første gang i februar 2024

Øvrige hverv:

- Bestyrelsesformand i NunaGreen A/S samt tilhørende datterselskaber.
- Amaroq Minerals Ltd., Non-executive member of the board, chair of the Audit and Risk Committee
- Arctic Umiaq Line A/S, Bestyrelsesmedlem i
- Kalaallit Nunaanni Brugseni, Bestyrelsesmedlem i
- Taavani Aps, Medejer og bestyrelsesmedlem i
- Ejer af Line Frederiksen Consult

**Mikkel Søndergaard**, Næstformand valgt første gang i december 2022

Øvrige hverv:

- Næstformand i NunaGreen A/S samt tilhørende datterselskaber.
- Administrerende direktør i Greenland Travel A/S

**Tove Dyre Palnum**, Bestyrelsesmedlem, formand for Revisions- og anlægsudvalget valgt første gang i februar 2024

Øvrige hverv:

- Bestyrelsesmedlem i NunaGreen A/S samt tilhørende datterselskaber.

**Inúnguak Abelsen**, Bestyrelsesmedlem valgt første gang i december 2022.

Øvrige hverv:

- Bestyrelsesmedlem i NunaGreen A/S samt tilhørende datterselskaber.

Direktionen består af:

**Aviaaja Karlshøj Knudsen**, CEO

**Tine Romby Lundberg**, CFO

### Risikostyring

NunaGreen A/S har i 2024 fokuseret på at sikre rammerne for at kunne varetage opgaven med at finansiere, anlægge og eje vandkraftværkerne i Buksefjorden og Diskobugten herunder driftsfinansiering af selskaberne frem mod idriftsættelse.

I 2025 bliver arbejdet med et rammeværk for strategisk risikostyring igangsat. Dette rammeværk skal dække såvel NunaGreen A/S overordnede strategiske, kommercielle og finansielle risici, som datterselskabernes mere anlægsrelaterede risici.

## Ledelsesberetning

---

### Bilag 4 midler

I forbindelse med tilbagelevering af licenser fra operatørerne i det daværende Nunaoil, er der overført ikke udnyttede bilag 4 midler til NunaGreen A/S. NunaGreen A/S kan anvende beløbene til træning og uddannelsesformål. Beløbene indtægtsføres i takt med at der afholdes omkostninger til træning og uddannelse. I regnskabsåret er der anvendt 268 t.kr. af Bilag 4 midlerne til kursusaktiviteter, rejser og opholdsomkostninger i forbindelse hermed samt øvrig kompetenceopbyggende rådgivning.

### KANUMAS midler

I regnskabsåret er der anvendt 1.159 t.kr. af KANUMAS midlerne til arbejdet inden for grøn omstilling og vedvarende energiprojekter.

I første halvår 2025 forventes de resterende KANUMAS midler overført til datterselskabet, NunaGreen Development A/S, da dette datterselskab har grøn omstilling og vedvarende energiprojekter til formål.

### Den forventede udvikling

I 2025 forventer ledelsen et resultat efter skat tæt på nul.

Dette skyldes, at de valgte indregningsprincipper er afprøvede og har et passende niveau i forhold til ressourcetrækket i datterselskaberne. Udviklingen i både NunaGreen Construction Nuuk A/S og NunaGreen Construction Disko Bay A/S forventes af følge planerne, og dermed ressourceaftrækket fra NunaGreen A/S. Det forventes ligeledes at NunaGreen Development udvikler sig efter planen.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb, der forventes at have indflydelse på årsrapporten for 2024.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for NunaGreen A/S er i henhold til bekendtgørelse for Grønland om anvendelse af reglerne for statslige aktieselskaber (undtagelsesbestemmelser) aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder Bilag 4 midler og KANUMAS midler samt regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, markedsføring, reklame, administration og lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Indtægter af kapitalandel i tilknyttet virksomhed

Udbytte fra kapitalandel i tilknyttet virksomhed indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Overstiger det modtagne udbytte den forholdsmæssige andel af årets resultat anses dette som indikation på værdiforringelse, der medfører krav om at udarbejde nedskrivningstest.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|                                         | Brugstid | Restværdi |
|-----------------------------------------|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år   | 0 %       |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles og indregnes til de samlede afholdte omkostninger. Når arbejdet er færdiggjort, overføres den samlede værdi til den relevante post under materielle anlægsaktiver, og afskrives fra ibrugtagningstidspunktet.

#### Finansielle anlægsaktiver

##### Kapitalandel i tilknyttet virksomhed

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed indregnes og måles til kostpris. Er genindvindingsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt kapitalandel i tilknyttet virksomhed vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrasket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende de efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Overkurs ved emission

Overkurs ved emission omfatter beløb, der er indbetalt som overkurs i henhold til tegning af kapitalandele.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skatemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

#### Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

#### Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

#### Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

| Note                                              | 2024<br>t.kr. | 2023<br>t.kr. |
|---------------------------------------------------|---------------|---------------|
| Nettoomsætning                                    | 12.846        | 7.513         |
| Andre driftsindtægter                             | 1.452         | 2.775         |
| Andre eksterne omkostninger                       | -4.778        | -5.604        |
| <b>Bruttoresultat</b>                             | <b>9.520</b>  | <b>4.684</b>  |
| 1 Personaleomkostninger                           | -10.349       | -4.878        |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -223          | -61           |
| Andre driftsomkostninger                          | -5            | 0             |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>            | <b>-1.057</b> | <b>-255</b>   |
| 2 Andre finansielle indtægter                     | 1.371         | 199           |
| 3 Øvrige finansielle omkostninger                 | -254          | 0             |
| <b>Resultat før skat</b>                          | <b>60</b>     | <b>-56</b>    |
| Skat af årets resultat                            | -15           | 10            |
| <b>Årets resultat</b>                             | <b>45</b>     | <b>-46</b>    |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>           |               |               |
| Overføres til overført resultat                   | 45            | 0             |
| Disponeret fra overført resultat                  | 0             | -46           |
| <b>Disponeret i alt</b>                           | <b>45</b>     | <b>-46</b>    |

**Balance 31. december**

| <b>Aktiver</b>           |                                                                                             |                       |                       |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <u>Note</u>              |                                                                                             | <u>2024<br/>t.kr.</u> | <u>2023<br/>t.kr.</u> |
| <b>Anlægsaktiver</b>     |                                                                                             |                       |                       |
| 4                        | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                                                     | 898                   | 542                   |
| 4                        | Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger<br>for materielle anlægsaktiver | 18.055                | 16.398                |
|                          | Materielle anlægsaktiver i alt                                                              | <u>18.953</u>         | <u>16.940</u>         |
| 5                        | Kapitalandel i tilknyttet virksomhed                                                        | 300                   | 100                   |
| 6                        | Deposita                                                                                    | 185                   | 137                   |
|                          | Finansielle anlægsaktiver i alt                                                             | <u>485</u>            | <u>237</u>            |
|                          | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                                                                  | <b><u>19.438</u></b>  | <b><u>17.177</u></b>  |
| <b>Omsætningsaktiver</b> |                                                                                             |                       |                       |
|                          | Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder                                                | 0                     | 1.550                 |
|                          | Udsudte skatteaktiver                                                                       | 0                     | 10                    |
|                          | Periodeafgrænsningsposter                                                                   | 170                   | 210                   |
|                          | Tilgodehavender i alt                                                                       | <u>170</u>            | <u>1.770</u>          |
|                          | Likvide beholdninger                                                                        | <u>403.170</u>        | <u>199</u>            |
|                          | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>                                                              | <b><u>403.340</u></b> | <b><u>1.969</u></b>   |
|                          | <b>Aktiver i alt</b>                                                                        | <b><u>422.778</u></b> | <b><u>19.146</u></b>  |

**Balance 31. december**

| <b>Passiver</b>               |                                          |                       |                       |
|-------------------------------|------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <u>Note</u>                   |                                          | <u>2024<br/>t.kr.</u> | <u>2023<br/>t.kr.</u> |
| <b>Egenkapital</b>            |                                          |                       |                       |
| 7                             | Virksomhedskapital                       | 800                   | 400                   |
|                               | Overkurs ved emission                    | 399.600               | 0                     |
|                               | Øvrige reserver                          | 3.726                 | 3.726                 |
|                               | Overført resultat                        | 45                    | 0                     |
|                               | <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>404.171</b>        | <b>4.126</b>          |
| <b>Hensatte forpligtelser</b> |                                          |                       |                       |
|                               | Hensættelser til udskudt skat            | 5                     | 0                     |
|                               | <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>      | <b>5</b>              | <b>0</b>              |
| <b>Gældsforpligtelser</b>     |                                          |                       |                       |
|                               | Gæld til pengeinstitutter                | 32                    | 27                    |
|                               | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 1.395                 | 2.808                 |
|                               | Gæld til tilknyttede virksomheder        | 6.133                 | 0                     |
|                               | Anden gæld                               | 1.173                 | 889                   |
| 8                             | Periodeafgrænsningsposter                | 9.869                 | 11.296                |
|                               | Kortfristede gældsforpligtelser i alt    | 18.602                | 15.020                |
|                               | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>18.602</b>         | <b>15.020</b>         |
|                               | <b>Passiver i alt</b>                    | <b>422.778</b>        | <b>19.146</b>         |

**Egenkapitalopgørelse**

|                                      | <b>Virksomhedskapital<br/>t.kr.</b> | <b>Overkurs ved<br/>emission<br/>t.kr.</b> | <b>Øvrige reserver<br/>t.kr.</b> | <b>Overført resultat<br/>t.kr.</b> | <b>I alt<br/>t.kr.</b> |
|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|------------------------|
| Egenkapital 1.                       |                                     |                                            |                                  |                                    |                        |
| januar 2023                          | 400                                 | 0                                          | 3.772                            | 0                                  | 4.172                  |
| Henlagt af årets<br>resultat         | 0                                   | 0                                          | 0                                | -46                                | -46                    |
| Overført til<br>overført<br>resultat | 0                                   | 0                                          | -46                              | 0                                  | -46                    |
| Overført fra<br>øvrige reserver      | 0                                   | 0                                          | 0                                | 46                                 | 46                     |
| Egenkapital 1.                       |                                     |                                            |                                  |                                    |                        |
| januar 2024                          | 400                                 | 0                                          | 3.726                            | 0                                  | 4.126                  |
| Kontant<br>kapitaludvidelse          | 400                                 | 399.600                                    | 0                                | 0                                  | 400.000                |
| Henlagt af årets<br>resultat         | 0                                   | 0                                          | 0                                | 45                                 | 45                     |
|                                      | <b>800</b>                          | <b>399.600</b>                             | <b>3.726</b>                     | <b>45</b>                          | <b>404.171</b>         |

**Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december**

| Note                                            | 2024<br>t.kr.  | 2023<br>t.kr.  |
|-------------------------------------------------|----------------|----------------|
| Årets resultat                                  | 45             | -46            |
| 9 Reguleringer                                  | -874           | -223           |
| 10 Ændring i driftskapital                      | 5.167          | -961           |
| Pengestrømme fra drift før finansielle poster   | 4.338          | -1.230         |
| Renteindbetalinger og lignende                  | 1.371          | 198            |
| Renteudbetalinger og lignende                   | -251           | 0              |
| Pengestrøm fra ordinær drift                    | 5.458          | -1.032         |
| <b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>         | <b>5.458</b>   | <b>-1.032</b>  |
| Køb af materielle anlægsaktiver                 | -2.243         | -16.985        |
| Salg af materielle anlægsaktiver                | 2              | 75             |
| Køb af finansielle anlægsaktiver                | -248           | -237           |
| <b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>   | <b>-2.489</b>  | <b>-17.147</b> |
| Kontant kapitalforhøjelse                       | 400.000        | 0              |
| Ændring i kortfristet gæld til pengeinstitutter | 5              | 27             |
| <b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>  | <b>400.005</b> | <b>27</b>      |
| <b>Ændring i likvider</b>                       | <b>402.974</b> | <b>-18.152</b> |
| Likvider 1. januar 2024                         | 199            | 18.351         |
| Valutakursreguleringer (likvider)               | -3             | 0              |
| <b>Likvider 31. december 2024</b>               | <b>403.170</b> | <b>199</b>     |
| <b>Likvider</b>                                 |                |                |
| Likvide beholdninger                            | 403.170        | 199            |
| <b>Likvider 31. december 2024</b>               | <b>403.170</b> | <b>199</b>     |

## Noter

|                                                                        | 2024<br>t.kr. | 2023<br>t.kr. |
|------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                                        |               |               |
| Lønninger og gager                                                     | 9.858         | 4.623         |
| Pensioner                                                              | 487           | 252           |
| Andre omkostninger til social sikring                                  | 4             | 3             |
|                                                                        | <b>10.349</b> | <b>4.878</b>  |
| Direktion                                                              | 3.031         |               |
| Bestyrelse                                                             | 1.115         |               |
| <b>Direktion og bestyrelse</b>                                         | <b>4.146</b>  | <b>2.113</b>  |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere                         | 6             | 4             |
| Fratrædelsesgodtgørelse til tidligere direktør indgår under Direktion. |               |               |
| <b>2. Andre finansielle indtægter</b>                                  |               |               |
| Renter, pengeinstitutter                                               | 1.371         | 199           |
|                                                                        | <b>1.371</b>  | <b>199</b>    |
| <b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>                              |               |               |
| Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder                     | 208           | 0             |
| Andre finansielle omkostninger                                         | 46            | 0             |
|                                                                        | <b>254</b>    | <b>0</b>      |

## Noter

### 4. Materielle anlægsaktiver

|                                                             | Andre anlæg,<br>driftsmateriel<br>og inventar<br>t.kr. | Materielle<br>anlægsaktiver<br>under udførel-<br>se og forudbe-<br>taling for<br>materielle<br>anlægsaktiver<br>t.kr. |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kostpris 1. januar 2024                                     | 738                                                    | 16.398                                                                                                                |
| Tilgang                                                     | 585                                                    | 1.657                                                                                                                 |
| Afgang                                                      | -12                                                    | 0                                                                                                                     |
| <b>Kostpris 31. december 2024</b>                           | <b>1.311</b>                                           | <b>18.055</b>                                                                                                         |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2024                        | 195                                                    | 0                                                                                                                     |
| Årets afskrivninger                                         | 223                                                    | 0                                                                                                                     |
| Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver | -5                                                     | 0                                                                                                                     |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2024</b>              | <b>413</b>                                             | <b>0</b>                                                                                                              |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>              | <b>898</b>                                             | <b>18.055</b>                                                                                                         |

## Noter

|                                                | 31/12 2024<br>t.kr. | 31/12 2023<br>t.kr. |
|------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>5. Kapitalandel i tilknyttet virksomhed</b> |                     |                     |
| Anskaffelsessum, primo 1. januar 2024          | 100                 | 0                   |
| Tilgang i årets løb                            | 200                 | 100                 |
| <b>Kostpris 31. december 2024</b>              | <b>300</b>          | <b>100</b>          |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b> | <b>300</b>          | <b>100</b>          |

### Hovedtallene for virksomheden ifølge den seneste godkendte årsrapport

|                                                     | Ejerandel | Egenkapital<br>t.kr. | Årets resultat<br>t.kr. | Regnskabs-<br>mæssig værdi<br>hos NunaGreen<br>A/S<br>t.kr. |
|-----------------------------------------------------|-----------|----------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|
| NunaGreen Construction Nuuk<br>A/S, Sermersooq      | 100 %     | 532                  | 215                     | 100                                                         |
| NunaGreen Construction Disko<br>Bay A/S, Sermersooq | 100 %     | 0                    | 0                       | 100                                                         |
| NunaGreen Development A/S,<br>Sermersooq            | 100 %     | 0                    | 0                       | 100                                                         |
|                                                     |           | <b>532</b>           | <b>215</b>              | <b>300</b>                                                  |

NunaGreen Construction Disko Bay A/S og NunaGreen Development A/S har endnu ikke aflagt årsrapporter.

|                                                |            |            |
|------------------------------------------------|------------|------------|
| <b>6. Deposita</b>                             |            |            |
| Kostpris 1. januar 2024                        | 137        | 0          |
| Tilgang i årets løb                            | 48         | 137        |
| <b>Kostpris 31. december 2024</b>              | <b>185</b> | <b>137</b> |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b> | <b>185</b> | <b>137</b> |

### 7. Virksomhedskapital

Aktiekapitalen består af 800 aktier a 1000 kr. og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.

## Noter

|                                                           | 31/12 2024<br>t.kr. | 31/12 2023<br>t.kr. |
|-----------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>8. Periodeafgrænsningsposter</b>                       |                     |                     |
| Hensættelse til kapacitetsopbygning inden for grøn energi | 3.913               | 5.072               |
| Endnu ikke anvendte bilag 4 midler                        | 5.956               | 6.224               |
|                                                           | <b>9.869</b>        | <b>11.296</b>       |

### Hensættelse til kapacitetsopbygning inden for grøn energi og uudnyttede bilag 4 midler

Indtægter fra Kanumasaftalen skal anvendes til kapacitetsopbygning inden for grøn energi.

I regnskabsåret er der anvendt 1.159 t.kr. af KANUMAS midlerne til kapacitetsopbygningen inden for grøn energi.

Derudover er uudnyttede bilag 4-midler fra tilbageleverede licenser overført til NunaGreen A/S, som kan bruge dem til træning og uddannelse.

## 9. Reguleringer

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

|                                                                   |             |             |
|-------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | 223         | 61          |
| Tab ved afhændelse af anlægsaktiver                               | 5           | -75         |
| Andre finansielle indtægter                                       | -1.371      | -199        |
| Øvrige finansielle omkostninger                                   | 254         | 0           |
| Skat af årets resultat                                            | 15          | -10         |
|                                                                   | <b>-874</b> | <b>-223</b> |

**Noter**

---

|                                        | 2024<br>t.kr. | 2023<br>t.kr. |
|----------------------------------------|---------------|---------------|
| <b>10. Ændring i driftskapital</b>     |               |               |
| Ændring i tilgodehavender              | 1.590         | -1.607        |
| Ændring i leverandørgæld og anden gæld | 3.577         | 646           |
|                                        | <b>5.167</b>  | <b>-961</b>   |

### Tine Romby Lundberg

Navn returneret af MitId: Tine Romby Lundberg  
Direktør  
ID: 808980a8-90a2-4680-a371-6d102fe77070  
IP-adresse: 194.182.23.10:13980  
Dato for underskrift: 18-04-2025 21:03:40 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Aviaja Karlshøj Knudsen

Navn returneret af MitId: Aviaja Karlshøj Knudsen  
Direktør  
ID: 4e08cd47-9d64-41ca-83c6-da385ca39404  
IP-adresse: 46.243.151.201:11706  
Dato for underskrift: 12-04-2025 19:34:07 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Line Frederiksen

Navn returneret af MitId: Line Frederiksen  
Bestyrelsesformand  
ID: eb2c4b70-5ca4-4f1c-9c9a-500e8ddfd56c  
IP-adresse: 146.75.200.1:52905  
Dato for underskrift: 18-04-2025 21:22:14 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Mikkel Krogh Søndergård

Navn returneret af MitId: Mikkel Krogh Søndergård  
Bestyrelsesmedlem  
ID: fdac02fb-158e-4da8-90e3-29e14e2b9fd5  
IP-adresse: 104.28.133.50:57515  
Dato for underskrift: 21-04-2025 00:16:08 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Tove Dyre Palnum

Navn returneret af MitId: Tove Dyre Palnum  
Bestyrelsesmedlem  
ID: b10d5860-60e7-4d44-bb3b-a3e0259da057  
IP-adresse: 91.197.250.245:4767  
Dato for underskrift: 19-04-2025 12:51:16 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Inúnguak Kunût Bjørn Pedersen Abelsen

Navn returneret af MitId: Inúnguak Kunût Bjørn Pedersen Abelsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 13720b54-3651-45a1-b5db-b73735d4f804  
IP-adresse: 194.177.230.179:47416  
Dato for underskrift: 25-04-2025 17:11:08 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Per Jansen

Navn returneret af MitId: Per Hulgård Jansen  
Revisor  
ID: fe11fed1-66a5-404c-aff9-c30c7dd49915  
IP-adresse: 185.18.191.178:25302  
Dato for underskrift: 25-04-2025 17:45:36 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId

